

Concevoir & Animer une action de formation

Objectif : Acquérir l'aisance et les techniques pour réussir ses animations.

Prérequis : En amont de la formation le stagiaire remplira en ligne notre questionnaire de Diagnostic Executive Profiler permettant d'identifier et de travailler pendant la formation sur le profil du futur formateur.

- 3 jours -

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Identifier les spécificités de la formation pour adultes
- Distinguer les différentes méthodes pédagogiques
- Repérer ses compétences de formateur
- S'approprier des méthodes et des outils afin de construire et d'animer des dispositifs de formation

Contenu de formation

1ère journée

■ LES FONDAMENTAUX DE LA FORMATION D'ADULTES ET DE LA PÉDAGOGIE DE GROUPE

S'approprier l'essentiel sur les conditions d'apprentissage de l'adulte
En déduire les conséquences pour le formateur
Identifier les formes de savoirs

Clarifier le rôle et les différentes postures du formateur
Distinguer différentes méthodes pédagogiques
Préciser les spécificités des formations bureautiques

■ FORMATEUR ET APPRENANTS : COMPORTEMENT, PRÉFÉRENCES ET REPRÉSENTATIONS

Les compétences du formateur

- Comprendre ses modes de fonctionnement dans des contextes hors pression et sous pression
- Identifier sa zone de Talent et ses compétences de formateur
- Évaluer l'impact de ses stratégies comportementales dans sa fonction de formateur
- Repérer ses axes de progrès

Travail individuel, production à fournir : à partir des axes de progression repérée, un plan d'action pour le développement de compétences en lien avec le métier de formateur

L'apprenant au centre du processus d'apprentissage

- Distinguer les différents types d'apprenants et leurs préférences en termes de mode d'apprentissage et de communication
- Comprendre l'influence du groupe sur les différents profils

Déroulé de l'action

• Type de stage

Session Inter-entreprises

Session Intra

• Horaires

9H00-12H00 /13H30-17H00

• Méthode pédagogique

Alternance exposés
théoriques
et exercices pratiques

• Suivi et assistance

Support de cours adapté
au logiciel étudié et
au niveau suivi
Assistance téléphonique
gratuite et illimitée

• Validation des acquis

Exercice de validation en fin
d'action

Concevoir & Animer une action de formation

Déroulé de l'action

- **Type de stage**
Session Inter-entreprises
[Session Intra](#)
- **Horaires**
9H00-12H00 /13H30-17H00
- **Méthode pédagogique**
Alternance exposés
théoriques
et exercices pratiques
- **Suivi et assistance**
Support de cours adapté
au logiciel étudié et
au niveau suivi
Assistance téléphonique
gratuite et illimitée
- **Validation des acquis**
Exercice de validation en fin
d'action

2ème journée

■ CONCEVOIR UNE ACTION DE FORMATION

Clarifier les attentes
Définir les objectifs pédagogiques et les compétences visées
Identifier le public ciblé, les conditions et les moyens liés à l'action
Définir la progression pédagogique et choisir les méthodes adaptées
Concevoir les supports de formation : Diaporama, Bibliothèque d'exercices...

Travail individuel, production à fournir : la progression pédagogique sur un des logiciels au choix

3ème journée

■ ANIMER UNE SÉANCE

Préparer le déroulement de la séance et les documents pédagogiques associés
Comprendre les fondamentaux de la communication de groupe

- Identifier les processus de communication
- Les spécificités de la communication orale

Animer les moments clés
Favoriser la participation
Maîtriser les tensions

Mise en situation : le déroulement d'une séquence choisie

Pratiquer le face à face : se mettre en situation d'animation sur une séquence. Cet exercice sera filmé et commenté ensuite par le stagiaire et le formateur

■ ÉVALUER LA FORMATION

Quel est le rôle de l'évaluation ?
Quels critères retenir ?
Construire une fiche d'évaluation