

Déroulé de l'action

- **Type de stage**
Session Inter-entreprises
Session Intra
- **Horaires**
9H00-12H30 /13H30-17H00
- **Méthode pédagogique**
Alternance exposés
théoriques
et exercices pratiques
- **Suivi et assistance**
Support de cours adapté
au logiciel étudié et
au niveau suivi
Assistance téléphonique
gratuite et illimitée
- **Validation des acquis**
Exercice de validation en fin
d'action

MS-PROJECT - Les Bases (sans ressources)

Objectif : Toute personne souhaitant concevoir, suivre et contrôler les différentes étapes d'un projet sans intégrer des ressources à l'aide du logiciel Microsoft Project.

- 2 jours -

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Concevoir et modifier ses projets
- Éditer diverses simulations de ses projets

Présentation et généralités sur la gestion de projet

- Notions de tâches, de ressources, et de calendrier
- Notions de durée et de travail
- Présentation de l'interface MS Project et des différents affichages
- Paramétrage général de l'outil

Création et gestion d'un projet

- Création et modification du projet
Saisie des informations du projet
Les paramètres du projet
Rattachement à un pool de ressources
- Création des tâches
Saisie, manipulation et enchaînement
Les priorités et contraintes sur les tâches
Les différents types de tâches
Ordonnancement des tâches
- Gestion de ressources simples
- La manipulation et personnalisation des tables
- L'utilisation des filtres de recherches
- Les différents affichages
Pert, Gant / Tableaux et fiches / Les graphes

Le pilotage de projet

- Les planifications
- Les mises à jour des réalisations
- Le suivi par les délais, par les charges
- Replanification des prévisions et optimisation de la planification
- Les simulations

Documentation

- Les filtres, les tables
- Générateur de rapports, mise en page
- Les différents types de rapports et documentations
- Les différentes méthodes de mise en page pour le projet
- Impression

Importation / exportation de données