

Business Objects WebIntelligence BI4 Niveau 1

Objectif : Tout utilisateur de BO BI4 souhaitant comprendre les concepts de BO et maîtriser les fonctions d'interrogation, d'analyse et de reporting.

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- D'analyser, d'interroger et de créer des rapports sous BO XI intégrant différents filtres, graph et calculs

Prérequis : Maîtrise de Windows, d'un outil Bureautique de type Excel, connaissance Web.

- 2 jours -

Présentation de la plateforme de business intelligence

- Description des concepts de Web Intelligence
- Explication des fonctions principales de Web Intelligence
- Description de la plateforme SAP BusinessObjects Business Intelligence

Bi Launch Pad

- Visualiser les documents
- Gérer les documents (renommer, supprimer, classer)
- Planifier l'exécution et l'envoi des documents
- Modifier les préférences du portail
- Créer ma page d'accueil (InfoView)
- Recherche améliorée

Les requêtes

- Créer ses filtres de requête (express ou avancé)
- Utiliser les différents opérateurs
- Filtre de requête avec invite (choix dynamique des valeurs du critère)
- Requête avec invite : purge des données et rafraîchissement automatique, paramétrage du fonctionnement de l'invite
- Combiner les filtres de requête : opérateur ET, opérateur OU
- Notion de contextes
- Propriétés d'une requête
- Création document multi requêtes
- La fusion automatique des données

Création et modification de rapports WEBI

- Utilisation des rapports, insertion et mise en forme des tableaux
- Modèles de tableau Web Intelligence
- Ajout de tableaux dans des rapports
- Opérations de mise en forme sur un tableau
- Les tableaux croisés
- Diagrammes et modèles de diagramme
- Création, utilisation et mise en forme des diagrammes

Déroulé de l'action

• Type de stage

Session Inter-entreprises
Session Intra

• Horaires

9H00-12H30 /13H30-17H00

• Méthode pédagogique

Alternance exposés
théoriques
et exercices pratiques

• Suivi et assistance

Support de cours adapté
au logiciel étudié et
au niveau suivi
Assistance téléphonique
gratuite et illimitée

• Validation des acquis

Exercice de validation en fin
d'action

Business Objects WebIntelligence BI4

Niveau 1

Déroulé de l'action

- **Type de stage**

Session Inter-entreprises
Session Intra

- **Horaires**

9H00-12H30 /13H30-17H00

- **Méthode pédagogique**

Alternance exposés
théoriques
et exercices pratiques

- **Suivi et assistance**

Support de cours adapté
au logiciel étudié et
au niveau suivi
Assistance téléphonique
gratuite et illimitée

- **Validation des acquis**

Exercice de validation en fin
d'action

Mise en forme et mise en page de documents WEBI

- Mise en forme et mise en page des rapports
- Savoir utiliser un modèle de mise en forme
- Le format HTML
- Les sections, les ruptures et les tris
- Regroupement des données par section
- Utilisation de ruptures pour regrouper les données dans les tableaux
- Utilisation de tris pour organiser les sections et les données dans les tableaux
- Filtrage des valeurs affichées dans un rapport
- Fonctionnement des filtres de rapport
- Application de plusieurs filtres dans un rapport
- Modification et suppression de filtres de rapport

Formule, calculs et alerteurs

- Les calculs
- Utilisation de calculs standards
- Insertion de calculs dans des tableaux simples et dans des tableaux croisés
- Création de calculs personnalisés
- Les alerteurs
- Fonctionnement, création et mise en forme des alerteurs
- Utilisation de formules pour créer des alerteurs avancés
- Création de formules
- Les variables
- Création, modification et suppression de variables
- Utilisation de variables pour simplifier des formules

Analyse de données, exploration

- Analyse du cube de données
- Exploration de documents webi
- Définir périmètre d'analyse

Enregistrer et partager des documents WEBI

- Enregistrement et suppression de documents Web Intelligence
- Classement des rapports et droits d'accès
- Créer un rapport personnel et publier un rapport partagé
- Enregistrement de documents au format Excel ou PDF