

L'entretien de Recrutement

Public et Objectifs :

En apprenant à se connaître, en maîtrisant les techniques de questionnement et d'écoute, en s'entraînant activement pendant 2 jours, le participant acquiert un réel professionnalisme dans la conduite de l'entretien de recrutement :

- Mieux se connaître en tant que recruteur.
- Acquérir une structure d'entretien.
- Maîtriser les techniques d'écoute active : questionnement et reformulation.

Durée : 1h30 d'entretien individuel à distance + 2 jours en présentiel

Méthodes et outils pédagogiques

- Questionnaire Executive profiler à remplir en ligne
- Alternance théorie/Exercices d'application et jeux de rôles
- Atelier pour mise en application directe dans les objectifs opérationnels
- Livret pédagogique individuel composé du support de cours

Programme de formation

A DISTANCE EN INDIVIDUEL

Atelier « Évaluer son Talent et travailler son profil » :

Questionnaire Executive Profiler à remplir + Entretien individuel 1h30 par stagiaire en classe virtuelle

Dans le cadre du recrutement, l'approche comportementale favorisera une meilleure prise en compte de chaque interlocuteur afin de favoriser l'expression du potentiel de chacun, de mieux se synchroniser et d'accroître sa zone d'influence.

- **Prendre conscience de soi : pouvoir s'évaluer et se déterminer sur différents points :**
Valeurs, priorités, style relationnel, de communication, de management, d'apprentissage, mode d'organisation, méthode de résolution de problème, capacité d'adaptation, rapport au temps, à l'autorité.
- **Repérer les changements de comportement sous pression et l'impact dans son contexte, pour soi et ses interlocuteurs**

EN COLLECTIF EN PRESENTIEL

En collectif – 2 jours

- **Situer les enjeux et les étapes du recrutement**
Identifier les enjeux et les conditions de réussite.
Notion sur la législation en matière de recrutement et de non-discrimination.
Connaître les étapes d'un recrutement.
- **Se préparer à l'entretien**
Les objectifs
Les règles déontologiques
Organiser les entretiens
Préparer son questionnement :
 - * Les points à éclaircir / Les compétences clés à repérer en Entretien / Les grilles d'évaluation
- **Conduire l'entretien**
Les modalités de conduite d'entretien
Structurer son Entretien
Les savoir être nécessaires pour conduire un entretien de recrutement
Savoir poser les bonnes questions et varier ses attitudes d'écoute
Les « biais » du recruteur
- **Calibrer son interlocuteur : discours et comportement**
Analyser le fond et la forme
Décoder les comportements et attitudes du candidat
- **Décider-Choisir et conclure l'entretien**
Savoir prendre des notes.
Se doter de grilles de synthèse pour étayer sa décision.
Rédiger un compte-rendu objectif.
Faire un retour constructif au candidat.
Rédiger la synthèse