

Parcours Manager Module 5 - Manager et organiser la diversité de son activité

Public et Objectifs :

Donner aux Managers les clés pour réussir et atteindre leurs objectifs de performance en organisant leur activité, en développant leurs compétences organisationnelles :

- Prendre conscience de ses modes de fonctionnement et d'organisation
- Gérer son temps pour plus d'efficacité
- Rendre ses réunions efficaces
- Animer le travail de l'équipe

Durée : 1 jour en collectif

Pré-requis : Avoir participé au Module 1 : Révéler son Talent de Manager

Méthodes et outils pédagogiques

- Activités à distance avant le collectif et en Inter sessions : Quizz, vidéos, exercices...
- Alternance théorie – exercices d'application et mises en situation
- Atelier pour mise en application directe dans les objectifs opérationnels

Programme de formation

Autodiagnostic : Diagnostiquer son organisation

A partir des résultats d'Executive Profiler, les participants identifient et analysent leur relation au temps et leur mode d'organisation

Améliorer sa gestion du temps et mieux gérer ses priorités

- Identifier ses objectifs et priorités / Connaître et appliquer les lois et principes de la gestion du temps
- Evaluer et formaliser ses priorités
- Distinguer urgent et important (matrice d'Eisenhower)
- Se protéger des sollicitations excessives tout en restant diplomatique et flexible
- Identifier les pièges classiques de la gestion du temps et repérer ses propres points de vigilance
- Établir un planning en tenant compte de ses priorités, de ses besoins et de son environnement

Animer des réunions dynamiques et pertinentes / Animer le travail de l'équipe

- A partir des résultats d'Executive Profiler, les participants identifient et analysent leur style d'animation et de communication
- Planifier les moments clés avec vos équipes
- Organiser le travail et les modalités d'échanges au sein de son équipe
- Préparer ses réunions : objectifs, sujet, durée, participants, rôles, supports, animation...
- Rendre ses réunions efficaces et participatives
- Connaître les techniques d'animation
- Répondre aux questions difficiles (CRAB)
- Appréhender les comportements des différentes personnalités en réunion
- Soigner la conclusion
- Favoriser un suivi de qualité – Etablir des rapports d'activité

Mise à jour du plan d'action

Tout au long de la formation, l'intervenante accompagne les participants individuellement dans leur réflexion et apporte des recommandations en lien avec les objectifs de développement de chacun.