

Déroulé de l'action

• Modalités

Session Intra
En présentiel/Classe Virtuelle

• Horaires

9H00-12H30 /13H30-17H00

• Méthode pédagogique

Alternance exposés théoriques et exercices pratiques (80% de pratique)

• Suivi et assistance

Support de cours adapté
Assistance téléphonique gratuite et illimitée

• Modalité d'évaluation

Evaluation formative au travers de nombreux exercices tout au long de la formation permettant de valider les compétences acquises.

Attestation de stage

Emargement quotidien d'une feuille de présence

• Accessibilité aux personnes handicapées

Pour tout besoin d'adaptation, retrouver le contact de notre référent handicap et les modalités d'accueil sur la page : [Infos pratiques/Situation de Handicap](#)

WINDOWS 11 - Utilisateur

Public et Objectif : Tout utilisateur souhaitant maîtriser l'environnement Windows 11 et les outils indispensables pour une utilisation efficace et sécurisée du PC.

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Découvrir et personnaliser l'interface Windows 11
- Utiliser efficacement les principales applications intégrées
- Gérer et organiser ses fichiers et dossiers
- Effectuer les réglages essentiels du système

Prérequis : Aucun

- 1 jour -

Maîtriser l'interface Windows

- Exécuter, fermer une application
- Manipuler les fenêtres (taille, organisation, activation, ancrage)
- Identifier les vignettes de Windows
- Découvrir le bouton "Applications actives" et le Centre de notifications.
- Basculer du mode PC au mode tablette
- Exploiter les raccourcis pour gagner en rapidité

Personnaliser le bureau Windows pour l'adapter à vos besoins

- Personnaliser le menu Démarrer. Repérer les raccourcis vers les principaux programmes
- Epinglez, détachez, grouper des vignettes
- Personnaliser l'arrière-plan, les couleurs et l'écran de verrouillage
- Personnaliser la barre des tâches : épinglez des programmes pour chaque programme, épinglez des fichiers
- Snapper des fenêtres côte-à-côte avec Snap Assist.
- Créer de bureaux virtuels.
- Naviguer entre bureaux virtuels

Gérer ses documents dans Windows

- Lancer l'explorateur de fichiers
- Créer une arborescence de dossiers
- Utiliser des bibliothèques
- Gérer les fichiers (enregistrer, copier, déplacer, renommer, supprimer, récupérer)
- Épingler un dossier dans "Accès rapide" et à l'écran de démarrage.
- Utiliser l'onglet "Outils de recherche" et les options de recherche avancée.
- Compresser des fichiers et des dossiers

Exploiter les applications Windows

- Naviguer sur Internet avec "Microsoft Edge".
- Ajouter une page aux favoris et gérer les favoris.
- Capturer et annoter une page ou une zone pour la partager.
- Se servir du volet "Liste de lecture".
- Appréhender l'Assistant vocal Cortana.
- Utiliser Cortana comme moteur de recherche des fichiers personnels et sur le Web.
- Découvrir les nouveautés de l'application Photos

Déroulé de l'action

· Modalités

Session Intra
En présentiel/Classe Virtuelle

· Horaires

9H00-12H30 /13H30-17H00

· Méthode pédagogique

Alternance exposés théoriques et exercices pratiques (80% de pratique)

· Suivi et assistance

Support de cours adapté
Assistance téléphonique gratuite et illimitée

· Modalité d'évaluation

Evaluation formative au travers de nombreux exercices tout au long de la formation permettant de valider les compétences acquises.

Attestation de stage
Emargement quotidien d'une feuille de présence

· Accessibilité aux personnes handicapées

Pour tout besoin d'adaptation, retrouver le contact de notre référent handicap et les modalités d'accueil sur la page : [Infos pratiques/Situation de Handicap](#)

WINDOWS 11 - Utilisateur

Partager des ressources

- Accéder aux ressources du réseau : dossiers partagés, imprimantes
- Partager un dossier sur le réseau
- Partager un dossier ou des fichiers sur OneDrive

Configurer et paramétrier

- Régler les effets visuels, les paramètres d'alimentation
- Utiliser le gestionnaire de tâches
- Nettoyer le disque
- Réaliser un diagnostic du système
- Les accessoires de Windows
- Accès à internet, Wi-Fi et Bluetooth
- Paramétrier le son
- Créer un compte utilisateur local
- Modifier un compte utilisateur

Travaux pratiques

Pour chaque point du programme abordé :

Présentation et démonstration par le formateur, mise en pratique sur les fonctionnalités abordées par le stagiaire avec l'appui du formateur et du groupe, feedbacks du formateur tout au long de l'activité.