

Déroulé de l'action

• Modalités

Session Intra
En présentiel/Classe virtuelle

• Horaires

9H00-12H30 /13H30-17H00

• Méthode pédagogique

Alternance exposés théoriques
et exercices pratiques
(80% de pratique)

• Suivi et assistance

Support de cours adapté
au logiciel étudié et
au niveau suivi
Assistance téléphonique
gratuite et illimitée

• Modalité d'évaluation

Evaluation formative au travers
de nombreux exercices tout au
long de la formation permettant
de valider les compétences
acquises
Attestation de stage
Emargement quotidien d'une
feuille de présence

• Accessibilité aux personnes handicapées

Pour tout besoin d'adaptation,
retrouver le contact de notre
référé handicap et les
modalités d'accueil sur la page :

[Infos pratiques/Situation de
Handicap](#)

Visual Basic Excel - Avancé

Public et Objectif : Toute personne utilisatrice des macros Excel et du langage VBA souhaitant se perfectionner sur le langage Visual Basic pour développer des applications complexes sous Excel.

La formation peut être validée par la certification TOSA Excel

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Développer des procédures complexes sous VBA
- Déboguer les programmes
- Réaliser une interface utilisateur

Prérequis : Avoir les bases du langage VBA sous Excel.

- 2 jours -

Approfondir et consolider le langage

- Définir des variables tableaux, collections et objets
- Créer des sous-procédures et procédures fonctions
- Utiliser les boucles (For Next, Do Loop, For Each)
- Implémenter la gestion d'erreur

Répondre aux actions des utilisateurs

- Ajouter des procédures événementielles dans les classeurs et les feuilles
- Utiliser les événements

Interface utilisateur

- Gérer les menus et barres d'outils
- Les boîtes de dialogue intégrées
- Fonction MsgBox
- Méthodes GetOpenFileName et GetSaveAsFileName
- Les boîtes de dialogue intégrées : Dialog
- Perfectionnement Formulaire
- Liste déroulante à plusieurs colonnes
- Calendrier, Cadres d'options, Zone à incrémentation
- Programmation événementielle des formulaires.

Optimiser la programmation des objets remarquables

- Rechercher des données : utiliser l'objet Find, la fonction Match
- Automatiser les tris, manipuler les filtres
- Créer, modifier et manipuler un tableau croisé dynamique
- Créer, modifier et manipuler un graphique
- Enrichir la présentation avec des objets Shapes.

Gérer les fichiers

- Utiliser FileSystem pour :
Récupérer des informations sur les dossiers et les fichiers
Gérer les fichiers d'un dossier : ouvrir, supprimer, Copier ou déplacer des fichiers
Lire et écrire des fichiers textes

Déroulé de l'action

- **Modalités**

Session Intra
En présentiel/Classe virtuelle

- **Horaires**

9H00-12H30 /13H30-17H00

- **Méthode pédagogique**

Alternance exposés théoriques
et exercices pratiques
(80% de pratique)

- **Suivi et assistance**

Support de cours adapté
au logiciel étudié et
au niveau suivi
Assistance téléphonique
gratuite et illimitée

- **Modalité d'évaluation**

Evaluation formative au travers
de nombreux exercices tout au
long de la formation permettant
de valider les compétences
acquises
Attestation de stage
Emargement quotidien d'une
feuille de présence

- **Accessibilité aux personnes
handicapées**

Pour tout besoin d'adaptation,
retrouver le contact de notre
référé handicap et les
modalités d'accueil sur la page :

[Infos pratiques/Situation de
Handicap](#)

Visual Basic Excel - Avancé

Introduction à l'accès à d'autres applications

- Référencer un modèle objet automation
- Communiquer avec Word (modèle objet principal de Word)
- Envoi de mails avec Outlook
- Lien ODBC avec une base de données

Travaux pratiques

Pour chaque point du programme abordé :

Présentation et démonstration par le formateur, mise en pratique sur les fonctionnalités abordées par le stagiaire avec l'appui du formateur et du groupe, feedbacks du formateur tout au long de l'activité.

Passage de la certification TOSA Excel (Option)